

**Office of Agronomy, College of Agriculture
G. B. Pant University of Agriculture & Technology, Pantnagar – 263145**

NOTICE FOR INVITING SHORT TERM TENDER

No. CA/ Agro/598

Dated:- January 23, 2018

Sub: invitations of sealed quotations (I.F.Q.) for the supply of the materials mentioned overleaf.

Dear Sirs,

We are interested in the Purchase of the articles mentioned overleaf. Please send your quotation in **SEALED COVERS (sealed with sealing wax)** so as reach this office on or before **07/02/2018** While submitting quotations please note that:-

1. Rates quoted should be F.O.R. Pantnagar
- 2- Please quote your GST No., PAN Card and food license photocopy & Income Tax No. also on your quotation.
- 3- The rates of GST (Central and Provincial etc.) should be clearly indicated.
- 4- The rate should be valid for 90days from the date of opening of quotations.
- 5- Corrections if any shall be made by crossing out, initialing, dating and rewriting.
- 6- Each quotation is to be enclosed in a double cover. The inner-cover should be sealed and super-scribed, Quotation for the supply of High Tea, Lunch & Dinner (**mentioned overleaf**) (Name and number of the item) for the no. CA/Agro/ 598 Dated January 23, 2018 due date February 07, 2018. The outer cover should bear only address of the undersigned without any indication that there is a quotation within.
- 7- The quotations should be received only through Dak/Courier. Please do not insist to submit the same in person in any conditions as the same shall be rejected outrightly.
- 8- The quotation shall be opened on the next working day the expiry of the due date.
- 9- The quotations as received shall be evaluated as per existing guide line by the duly constituted committee.
- 10- The right to acceptance of the quotation will rest with the undersigned who does not bind himself to accept the lowest quotation and reserves the right itself to reject or partially accept any or all the quotation received without assigning any reason.
- 11- In case of supply order being placed on you: "As time is the essence of this order, the date of delivery as specified in the purchase order should be strictly adhered to otherwise the undersigned reserves the right not to accept delivery in part or full and
- 12- In case of any dispute the matter shall be referred to the Vice-Chancellor of this University whose decision shall be binding to both the parties.
- 13- **Bid Security or Earnest Money:** The bidder has to deposit the 2% of the total cost of the goods in the favor of Comptroller G.B. Pant University of Agriculture & Technology, US Nagar, through demand draft, or fixed deposit receipt or Bankers cheque or Bank Guarantee at the time of bid.
- 14- Tax will be deducted as per prevailing rate.
- 15- The quotations are liable to be cancelled, if any of the above conditions are not complied with.
- 16- Payment will be made by crossed cheques on the State Bank of India/United Commercial Bank/Punjab National Bank, Pantnagar or a account pay draft at the cost of the supplier only after the receipt of material in good condition.
- 17- Registration under shop act.
- 18- Registration under sale tax/GST.
- 19- Details of past experience in food & catering.
- 20- Tender will be cancelled if any false information is provided by caterer.
- 21- Smoking & drinking wine of caterer's staffs in food court is strictly prohibited.

Yours faithfully

Signature & Seal of Purchaser
Comptroller & Chairman
Finance Committee

Please carefully go through this document and ensure compliance. The non-compliance of any condition may make your offer invalid.

अध्यक्ष एन0ए0सी0 एवं विभागाध्यक्ष कार्यालय
सस्य विज्ञान विभाग, कृषि महाविद्यालय
गोविन्द बल्लभ पंत कृषि एवं प्रौद्योगिक विष्वविद्यालय
पतंनगर – 263145, जिला उधमसिंह नगर (उत्तराखण्ड)

400±100 प्रतिभागियों के लिए निम्नवत खाना व्यंजनो की तिथिवार आवश्यकता है।
उद्घाटन समारोह की चाय (**800±250**) दिनांक 20 फरवरी 2018

दिनांक 20, 21 एवं 22 फरवरी, 2018 सुबह का नाश्ता (200±50 प्रतिभागियों के लिए) – 08:30 प्रातः
पराठा, छोले भटुरे/इडली-बडा सांभर/पूरी आलू टमाटर की सब्जी, चाय एवं काफी (मीठी/फीकी), 300 मी0ली0 पानी की बोतल इत्यादि।
दिनांक 20/02/2018 हाई टी (800±250 प्रतिभागियों के लिए) – 11:00 बजे
मूंग दाल की पकौड़ी, पनीर का पकोडा, काजु बर्फी, केला, चाय (मीठी/फीकी), 300 मी0ली0 पानी की बोतल इत्यादि।
दिनांक 20, 21 एवं 22 फरवरी, 2018 दोपहर का खाना (400±150 प्रतिभागियों के लिए) 01:00 बजे
शूप, मिक्स सब्जी, दाल मखानी, मटर मशरूम, पुलाव, रायता बूंदी, रोटी, मिस्सी रोटी, पापड़, आईसक्रीम, अचार, सलाद एवं 300 मी0ली0 पानी की बोतल इत्यादि।
दिनांक 20 एवं 21 फरवरी, 2018 रात्रि भोजन (400±150 प्रतिभागियों के लिए) – 08:00 बजे
टमाटर शूप, फ्राईड दाल, आलु मटर गोभी, मलाई कोपता, चावल जीरा, फल का रायता बूंदी, रोटी, मिस्सी रोटी, पापड़, अचार, सलाद, ईमरती, रबड़ी, मटन /चिकन एवं 300 मी0ली0 पानी की बोतल इत्यादि।

नोट: खाद्य सामग्री उच्च गुणवत्ता की किसी भी प्रकार से दोष रहित रहनी चाहिए।

पर्याप्त मात्रा में क्राकरी, वेटर, खाद्य सामग्री परोसने के समान, बिजली, टैन्ट (7-8 फूड कोर्ट 60इ र 45इ) एवं जेनरेटर इत्यादि की व्यवस्था केंटरर द्वारा की जाएगी।

आयोजको द्वारा गठित खाद्य समिति को खाद्य पदार्थों की गुणवत्ता जाँचने परखने एवं निर्देश देने का अधिकार होगा जिसे मानने के लिए केंटरर बाध्य होगा।

खाद्य व्यंजनो को घटाने/बढाने/बदलने का अधिकार खाद्य समिति के पास होगा।

व्यक्ति संख्या घटने/बढने की स्थिति में आयोजक/खाद्य समिति केंटरर को न्युनतम चार घंटे पूर्व सूचित करेगी जो केंटरर को मान्य होगा।

जिन फर्मों का इस तरह के कार्य का अनुभव एवं खाद्य सामग्री बनाने का प्रमाण पत्र हो से ही निविदाएं आमन्त्रित की जाती है।

निविदा देने की अन्तिम तिथि दिनांक 07 फरवरी 2018 की सायं 05:00 बजे तक है जो अध्यक्ष एन0ए0सी0 एवं विभागाध्यक्ष सस्य विज्ञान विभाग, कृषि महाविद्यालय कार्यालय में जमा कर सकते हैं।

आर्थिक निविदा (**Financial Bid**)

SN.	Item (विवरण)	Unit (मात्रा)	Rate per plate (दर प्रति मात्रा)	Tax (कर)	Total (कुल लागत)
1.	Break Fast (सुबह का नाश्ता)	one			
2.	High Tea	one			
3.	Lunch (दोपहर का भोजन)	one			
4.	Dinner (रात्रि भोजन)	one			